



## **PLA DE PARTICIPACIÓ DE L'AGENDA LOCAL 21 DE PETRA**

### **INTRODUCCIÓ**

El Pla de Participació és el document de pla d'acció que regula la participació dels diferents actors implicats (administració i fòrum) en la forma, definició i prioritització de les solucions, l'estructura organitzativa dels participants en l'AL21, les responsabilitats, les pràctiques i el procediment per desenvolupar el Pla d'Acció.

El pla de participació s'inicia en el mateix moment en què s'inicia el procés d'agenda local 21, va agafant més rellevància en el moment d'aprovació de la diagnosi ambiental i es consolida durant el procés d'elaboració del pla d'acció municipal. No obstant és un pla que té continuïtat il·limitada ja que es suposa que mentre un municipi estigui en procés d'agenda local 21 està portant a terme el seu pla de participació, ja que no s'entén un procés d'agenda local 21 sense la participació ciutadana.

El document que aquí es presenta s'estructura en tres parts clarament diferenciades que fan referència a tres moments claus del procés d'agenda local 21. La primera part es compon de totes aquelles actuacions de participació ciutadana dutes fins el moment d'aprovació de la diagnosi de Petra per part del fòrum ciutadà. La segona part fa referència a les actuacions dutes a terme durant la fase de redacció i aprovació del pla d'acció. Finalment, la tercera fa referència a les actuacions per al seguiment i actualització del pla d'acció en el marc de la participació ciutadana.

Les actuacions compreses en la segona i tercera part del pla de participació s'han desenvolupat com una línia estratègica, concretament la primera, del pla d'acció de Petra. No obstant, es tornaran a descriure en aquest document per tal que quedi ben clar i determinat tot el procés de participació dut a terme fins el moment i pendent d'executar.



## 1a PART: ACTUACIONS DUTES A TERME FINS EL MOMENT D'APROVACIÓ DE LA DIAGNOSI MUNICIPAL.

Les actuacions dutes a terme en aquesta part del procés participatiu fan referència bàsicament a:

### 1) Conèixer la percepció ciutadana del municipi

Enquestes i sondeig d'opinió: realització d'una enquesta ciutadana  
Reunions i entrevistes amb entitats i agents locals  
Reunions i entrevistes amb tècnics i polítics municipals  
Jornades informatives i de participació pels tècnics municipals

### 2) Fase informativa de la diagnosi municipal

Presentació pública de la pre-diagnosi  
Constitució del fòrum ciutadà  
Exposició a fires locals

### 3) Fase de debat

Grups de treball sectorials  
Fòrums de debat de la diagnosi municipal  
Reforç i prioritització dels punts forts i àrees de millora del municipi.  
Definició dels primers grans àmbits d'acció



## 2a PART: ACCIONS DUTES A TERME DURANT LA FASE DE REDACCIÓ I APROVACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ.

### **Estructura del pla de participació per a la redacció del Pla d'Acció Local:**

El pla de participació dissenyat pel municipi de Petra s'estructura a partir de taules temàtiques de participació ciutadana.

Es compta amb un total de 3 taules de participació que funcionaran desenvolupant cada una d'elles un àmbit o àrea temàtica de l'agenda local 21 de Petra.

Es farà un total de 3 reunions on es tractaran totes les taules de manera conjunta.

En les dues primeres reunions, prèviament s'exposarà i s'entregarà documentació a cada un dels assistents el document de diagnosi ambiental aprovat, es proposaran les actuacions a dur a terme en el municipi per solucionar les àrees de millora de la diagnosi o per solucionar altres problemes que els assistents considerin rellevants en el municipi de Petra. Aquesta reunió serà com una "pluja d'idees" dels assistents per donar solució a allò que menys els agrada o més els preocupa del seu municipi.

En aquesta reunió l'equip tècnic actuarà com oient i, en cas de no comptar amb cap altre tipus d'assistència, com a moderador, però no emetrà judici sobre les diferents solucions que els assistents proposin a no ser que s'estigui plenament convençut de la inviabilitat d'alguna de les propostes.

Amb els resultats obtinguts d'aquesta reunió l'equip tècnic ja tindrà informació per començar a redactar el pla d'acció. Es definiran les línies estratègiques d'actuació que han de definir la política municipal, els programes d'actuació concebuts per tal de fer possible els objectius estratègics i les accions o projectes que inscriu cada programa d'actuació.

Dels programes d'actuació proposats se n'analitzaran els següents aspectes:

- Incidència ambiental
- Incidència social



- Incidència en l'opinió pública
- Viabilitat
- Grau de consens que susciten
- Efectivitat i utilitat a curt, mitjà i llarg termini en funció dels costos d'execució i de manteniment.

Per a cada acció o projecte s'elaborarà una fitxa en la qual es farà constar la informació següent:

- Descripció
- Termini d'implantació
- Estimació econòmica
- Interrelació amb altres programes
- Entitat o persona responsable de l'execució
- Possible finançament
- Indicadors de seguiment

En el termini màxim d'un mes des de la primera reunió es donarà a conèixer a cada membre dels grups de participació l'esborrany del pla d'acció, per tal que aquests puguin discutir el seu contingut i s'establir un ordre de prioritat tant pels programes d'actuació com per les accions i projectes. La base tècnica d'aquest document permetrà que els membres del grup de participació prioritzin els programes i projectes d'una manera més objectiva de la que s'havia fet fins el moment.

Una vegada prioritzats tots els programes i totes les accions, s'inclouran al document del pla d'acció.

Finalment, tots els membres del grup conjuntament aprovaran el pla d'acció complet en una tercera i darrera reunió.



### 3a PART: ACTUACIONS PER AL SEGUIMENT I ACTUALITZACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ EN EL MARC DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA.

Algunes de les actuacions proposades per a dur a terme la tercera part del pla de participació estan contingudes en la primera línia estratègica del pla d'acció que té per nom "La participació ciutadana en el pla d'acció local". Aquesta línia estratègica s'estructura en un únic programa que conté un total de 5 actuacions, 4 de les quals formen part d'aquest apartat del pla de participació.

Aquestes actuacions són les que s'exposen a continuació:

**Línia estratègica I: LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN EL PLA D'ACCIÓ LOCAL**

**Programa 1.1.:** ARTICULAR LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN EL PLA D'ACCIÓ LOCAL (PALS) I IMPULSAR ELS CANALS D'INFORMACIÓ CIUTADANA

Acció/projecte:

**Constitució del FÒRUM PETRA 21**



**Núm.:** 1.1.1

**Objectiu:** Instrumentar la participació ciutadana en el desenvolupament del PALS

**Descripció:**

La constitució d'un FÒRUM PETRA 21, com a òrgan estable de participació ciutadana en la presa de decisions del municipi, sobretot pel que fa al desenvolupament del Pla d'Acció Local de Petra.

Aquest òrgan, ha d'aprofitar la inèrcia encetada en els fòrums de discussió de l'auditoria municipal, donar-li continuïtat i constituir un grup de ciutadans prou ampli i representatiu. El FORUM PETRA 21 ha d'estar format per representants de l'Ajuntament, entitats i associacions, sectors econòmics, associacions de veïns, etc., i esdevenir un veritable òrgan de participació ciutadana pel que fa a la consulta i a la presa de decisions ambientals, econòmiques i socials de Petra.

Per reglamentar el FÒRUM PETRA 21, cal elaborar un reglament de participació ciutadana que defineixi clarament les seves funcions, les persones que formaran la comissió permanent, la freqüència mínima de les reunions<sup>1</sup>, etc.

També és important contemplar la constitució de comissions sectorials o temàtiques destinades a discutir temes més concrets. En les comissions temàtiques hi han d'assistir els diferents col·lectius més implicats en el què s'estigui discutint.

<sup>1</sup>Les reunions del FÒRUM 21 es podrien realitzar amb una periodicitat bimensuals, aprofitant els mesos en què no hi ha sessions de ple municipal.

**Terminis:** Immediat

**Prioritat:** Màxima

**Sectors involucrats en la seva execució:** Associació de veïns, col·lectius social, totes les entitats del municipi, agents locals i econòmics, etc.

**Fonts de finançament:** AP

**Valoració econòmica:** Cost organitzatiu (sense determinació econòmica)

**Indicadors de seguiment::**

Nombre de persones que constitueixen el fòrum en relació al total de la població.

**Línia estratègica I: LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN EL PLA D'ACCIÓ LOCAL****Programa 1.1:** ARTICULAR LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN EL PALS PLA D'ACCIÓ LOCAL (PALS) I IMPULSAR ELS CANALS D'INFORMACIÓ CIUTADANA**Acció/projecte:****Crear nous canals d'informació entre el ciutadà i l'Ajuntament****Núm.:** 1.1.2.**Objectiu:** Millorar la comunicació  
Fomentar un model democràtic més participatiu**Descripció:**

Cal que l'Ajuntament disposi de mecanismes suficientment àgils per a què els ciutadans puguin aportar els seus suggeriments, idees, queixes, etc. En primer lloc cal dotar l'Ajuntament dels recursos que permetin una comunicació àgil entre ciutadà i Ajuntament, i posteriorment cal difondre'ls suficientment, per tal que la major part de la població els conegui i els utilitzi. Aquests mecanismes poden consistir en:

- ✓ Línia telefònica gratuïta (Servei d'atenció al ciutadà)
- ✓ Correu electrònic gratuït. Actualment l'Ajuntament disposa d'adreces de correu electrònic a les diferents seccions de l'administració local (alcaldia, serveis jurídics, serveis tècnics, etc.) que els ciutadans poden utilitzar.
- ✓ Bústia oberta ubicada en diferents punts del municipi (Ajuntament, equipaments municipals, etc.)

Aquests instruments d'informació ciutadana caldria gestionar-los des de l'oficina per la sostenibilitat del territori.

**Terminis:** < 1 any**Prioritat:** Màxima**Sectors involucrats en la seva execució:** AP**Fonts de finançament:** AP**Valoració econòmica:** Cost organitzatiu



**Línia estratègica I: LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN EL PLA D'ACCIÓ LOCAL**

**Programa 1.1:** ARTICULAR LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN EL PALS PLA D'ACCIÓ LOCAL (PALS) I IMPULSAR ELS CANALS D'INFORMACIÓ CIUTADANA

**Acció/projecte:**



**Crear la figura del defensor del ciutadà**

**Núm.:** 1.1.3.

**Objectiu:** Millorar la defensa dels drets ciutadans davant de l'administració

**Descripció:**

El servei del defensor del ciutadà és un servei gratuït, que pot servir per recollir les queixes, problemàtiques,... dels diferents veïns del municipi. Aquesta figura pot esdevenir clau en la defensa dels drets dels ciutadans davant de l'administració local.

La figura del defensor del ciutadà ha d'estar reglamentada, i en la seva elecció cal cercar estratègies al màxim de democràtiques i participatives possibles (participació de grups polítics, sindicats, entitats i associacions, etc.).

**Terminis:** < 1 any

**Prioritat:** Màxima

**Sectors involucrats en la seva execució:** AP, entitats i associacions

**Fonts de finançament:** AP

**Valoració econòmica:** Cost organitzatiu

**Línia estratègica I: LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN EL PLA D'ACCIÓ LOCAL****Programa 1.1:** ARTICULAR LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN EL PALS PLA D'ACCIÓ LOCAL (PALS) I IMPULSAR ELS CANALS D'INFORMACIÓ CIUTADANA**Acció/projecte:****Seguiment del programa d'indicadors de sostenibilitat****Núm.:** 1.1.4.**Objectiu:** Facilitar la informació al ciutadà**Descripció:**

El indicadors de sostenibilitat de Petra han de permetre avaluar l'evolució de la qualitat ambiental – social – econòmica del municipi. Cal realitzar un control i mesura d'aquests indicadors, difondre'ls al màxim en la població. A partir de l'evolució d'un indicador, es pot constatar que la política seguida és la correcte o bé impulsar mesures correctores a través, per exemple, de campanyes d'educació i sensibilització.

**Terminis:** < 1 any**Prioritat:** Màxima**Sectors involucrats en la seva execució:** AP**Fonts de finançament:** AP**Valoració econòmica:** Cost organitzatiu

**Línia estratègica I: LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN EL PLA D'ACCIÓ LOCAL**

**Programa 1.1:** ARTICULAR LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN EL PALS PLA D'ACCIÓ LOCAL (PALS) I IMPULSAR ELS CANALS D'INFORMACIÓ CIUTADANA

**Acció/projecte:**



**Creació d'una plana web dedicada a l'Agenda Local 21 de Petra**

**Núm.:** 1.1.5.

**Objectiu:** Millorar el seguiment del procés cap a la sostenibilitat

**Descripció:**

Amb aquesta acció es pretén difondre tota la informació sobre l'Agenda Local 21 d'una manera directa i efectiva disponible per a tots els petrers. Aquesta eina informàtica serviria per no donar per tancat aquest procés participatiu de manera que es podrien fer revisions periòdiques d'aquest pla. També podria dur informació actualitzada de forma que es podria anar explicant com es va desenvolupament el procés d'implantació de l'Agenda Local 21 i saber en quin moment es troba.

La plana disposaria d'un fòrum on el ciutadà podria emetre opinions, discussions, suggeriments, etc i una adreça de correu electrònic per mantenir un contacte directe així com respondre dubtes de manera on-line.

**Terminis:** 6 mesos

**Prioritat:** Màxima

**Sectors involucrats en la seva execució:** AP

**Fonts de finançament:** AP

**Valoració econòmica:** Cost organitzatiu