



ESBORRANY OCTUBRE 2010

Conveni de col·laboració entre la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears i l'Ajuntament de Petra relatiu al servei de promoció de l'autonomia personal Can Real

Parts

Josefina Santiago Rodríguez, presidenta del Patronat de la Fundació Balear d'Atenció i Suport a la Dependència, que actua en representació d'aquesta entitat en virtut de les facultats que estableix l'article 18 dels Estatuts de la Fundació, aprovats per Acord del Patronat de 18 de setembre de 2007 (BOIB núm. 110 de 30 de juliol de 2009).

Caterina Mas Bennasar, Batlessa de l'Ajuntament de Petra, que actua en representació de l'Ajuntament de Petra

Antecedents

1. L'article 1 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència estableix que aquesta Llei té per objecte regular les condicions bàsiques que garanteixin la igualtat en l'exercici del dret subjectiu de la ciutadania a la promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, mitjançant el Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència (SAAD), amb la col·laboració i participació de totes les administracions públiques.
2. El SAAD garanteix les condicions bàsiques i el contingut comú a què es refereix la Llei 39/2006, i serveix de via per a la col·laboració i la

participació de les administracions públiques en l'exercici de les competències respectives en matèria de promoció personal i d'atenció i protecció a les persones en situació de dependència, optimitza els recursos públics i privats disponibles i contribueix a millorar les condicions de vida dels ciutadans.

3. Mitjançant l'Acord del Consell de Govern de 28 d'abril de 2006 es va autoritzar la constitució de la Fundació Balear d'Atenció i Suport a la Dependència. Residència Joan Crespí (actualment, Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears).
4. L'article 7 dels Estatuts de la Fundació, aprovats per acord del seu Patronat de 18 de setembre de 2007 (BOIB núm. 110, de 30 de juliol de 2010), estableix que, per assolir les seves finalitats, la Fundació pot dur a terme, entre altres activitats, la gestió i administració de centres i recursos assistencials i sociosanitaris d'atenció a persones amb dependència, així com activitats de promoció, prestació i gestió directa o indirecta de recursos i serveis sociosanitaris d'atenció a persones amb dependència en general. Així, entre les activitats que actualment realitza la Fundació es troba la gestió del servei de promoció de l'autonomia personal Can Real, a Petra.
5. L'article 11.1 de la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears (BOIB núm. 89, de 18 de juny de 2009), que va entrar en vigor el 18 d'agost de 2009, disposa que el sistema públic de serveis socials s'organitza en forma de xarxa per treballar en coordinació, en col·laboració i amb el diàleg entre tots els actors que intervenen en el procés d'atenció a les persones, i s'estructura en serveis socials comunitaris i serveis socials especialitzats. Els primers comprenen serveis comunitaris bàsics i serveis comunitaris específics.

6. L'article 15 de la Llei 4/2009 estableix que els serveis socials comunitaris específics, sens perjudici de la seva orientació polivalent i comunitària, oberta a tota la població del seu àmbit territorial, han de desenvolupar programes i gestionar centres orientats a col·lectius amb problemàtiques identificades i singulars, procurar-ne la normalització i la reincorporació socials o actuar com a espai de trànsit a un servei especialitzat.
7. L'article 48.1 de la Llei 4/2009 disposa que el Govern de les Illes Balears, els consells insulars i els municipis col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives, mitjançant els instruments que estableix la legislació general sobre règim jurídic i procediment administratiu, en la legislació sobre consells insulars i en la legislació de règim local.

Les parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

1. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir les línies de col·laboració i participació entre la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears (en endavant la Fundació) i l'Ajuntament de Petra per organitzar els serveis i les activitats que es presten en el servei de promoció de l'autonomia personal Can Real de Petra.

2. Obligacions de les parts

La Fundació s'obliga a:

- a) Posar a disposició de l'Ajuntament de Petra el servei de promoció de l'autonomia personal Can Real, amb la plantilla de personal que figura en l'annex 1, durant el temps de vigència d'aquest conveni. El personal del centre ha de continuar depenent laboralment de la Fundació, per la qual cosa el pagament de les retribucions, així com la gestió laboral (cobriment de baixes, contractacions, etc.) són a càrrec de la Fundació.
- b) Pagar directament el cost dels subministraments d'aigua, electricitat, telèfon i manteniment dels ascensors.
- c) Pagar les assegurances de responsabilitat civil i de danys.
- d) Pagar el lloguer del local en què està ubicat el servei.
- e) Pagar les taxes i impost que graven el centre.
- f) Abonar a l'Ajuntament el cost del servei de neteja del centre, perquè el contracti o el dugui a terme amb els seus propis recursos humans, així com la resta de despeses de manteniment i funcionament del centre (consumibles d'oficina, manteniment d'extintors, etc.) i les despeses corresponents als tallers d'activitats que s'hi desenvolupen (que es detallen en l'annex 2), perquè aquest els contracti. En cas que l'ajuntament vulgui desenvolupar tallers o serveis addicionals, les despeses són a càrrec seu.

L'Ajuntament de Petra s'obliga al següent:

- a) Organitzar els serveis i les activitats del servei de promoció de l'autonomia personal Can Real de Petra.
- b) Controlar que els usuaris compleixin el reglament de règim intern del servei.
- c) Gestionar funcionalment i organitzativament el personal del centre.

- d) Pagar els serveis i les activitats addicionals que vulgui desenvolupar en el servei.
- e) Contractar el servei de neteja del centre i els tallers d'activitats.

3. Règim del personal del centre

El personal del servei de promoció de l'autonomia personal de Can Real conserva el règim jurídic laboral i les condicions de treball inherents als contractes subscrits amb la Fundació.

La dependència del personal respecte dels corresponents òrgans de direcció o gestió de l'Ajuntament de Petra és únicament de naturalesa funcional, i la dependència orgànica continua corresponent als òrgans competents de la Fundació.

En virtut de la dependència funcional, correspon als òrgans de l'Ajuntament els actes de gestió, direcció i distribució de funcions i en concret:

- Dictar les ordres i les instruccions de servei
- Controlar el compliment de l'horari de treball del personal

Pel que fa al gaudi de permisos, llicències, vacances i d'altres, relacionats amb la conciliació de la vida personal, laboral i familiar que tenguin incidència en la prestació dels serveis, cal la conformitat prèvia del responsable de l'àrea corresponent de l'Ajuntament i l'autorització de la Fundació.

Qualsevol ampliació de la plantilla del servei és a càrrec de l'Ajuntament.

La substitució d'aquest personal quan es trobi en situació de baixa laboral de llarga durada, excedència, etc., correspon a la Fundació, d'acord amb les seves disponibilitats pressupostàries.

4. Forma de pagament

La Fundació ha de pagar per anticipat a l'Ajuntament de Petra l'import de les despeses derivades del funcionament ordinari del servei (consumibles d'oficina, despeses de caixa, tallers, neteja, etc), amb un cost anual màxim de 23.300,00 € (vint-i-tres mil tres-cents euros) mitjançant transferència bancària al compte corrent que indiqui l'Ajuntament.

El pagament s'ha de fer per semestre anticipat, és a dir, un pagament d'11.650,00 € l'1 de gener i l'altre, per igual import, l'1 de juliol.

En el termini d'un mes des de l'acabament de cada semestre, l'Ajuntament ha de presentar a la Fundació una memòria justificativa de l'aplicació dels fons percebuts. En cas que hi hagi un romanent perquè les despeses hagin estat inferiors a les quanties transferides, s'han d'aplicar al semestre següent.

Quant a les despeses derivades del consum d'aigua, electricitat i telèfon, si aquestes superen la quantia de 2.700,00 € (dos mil set-cents euros semestrals, la Fundació ha de deduir la diferència del pagament següent que hagi de fer a l'Ajuntament. Amb l'objectiu que l'ajuntament pugui controlar aquestes despeses, la Fundació li ha de trametre mensualment una còpia de les factures corresponents.

Les quanties esmentades s'han d'incrementar anualment de conformitat amb les variacions que experimenti l'índex de preus de consum (IPC) a les Illes Balears.

5. Exempció de garantia

S'eximeix l'Ajuntament de Petra de l'obligació de presentar garanti, de conformitat amb el que preveu l'article 25.3 d del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

6. Durada

Aquest conveni té un termini de vigència de cinc anys comptador a partir de l'1 de gener de 2011. Finalitzat aquest termini, es pot prorrogar per anys naturals successius per acord exprés de les parts. No obstant això, el conveni pot ser resolt per qualsevol de les parts, mitjançant denúncia expressa realitzada amb tres mesos d'antelació a la data de finalització de cada anualitat.

7. Comissió de seguiment

Així mateix, per executar i desenvolupar aquest conveni, d'acord amb el que estableix l'article 78.5 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, es crea una comissió de seguiment composta pels membres següents:

- a) Dues persones nomenades per Fundació.
- b) Dues persones nomenades per l'Ajuntament de Petra en representació d'aquesta entitat.

La comissió de seguiment s'ha de reunir, a proposta d'alguna de les parts amb una antelació prèvia de 15 dies i, en tot cas, una vegada a l'any.

8. Resolució

Aquest conveni es pot resoldre de manera anticipada per les causes següents:

- a) Per mutu acord de les parts, que s'ha de formalitzar per escrit.
- b) Per la impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de complir les obligacions que es derivin de l'objecte del conveni.
- c) Per la denúncia prèvia d'alguna de les parts, amb una antelació mínima de tres mesos a l'acabament de la vigència del conveni.
- d) Per l'incompliment greu i manifest, per qualsevol de les parts, de les clàusules pactades, amb la denúncia prèvia d'una de les parts. En aquest cas, poden exigir-se les responsabilitats que es derivin d'incomplir-les.

9. Jurisdicció competent

Les qüestions litigioses que es derivin d'aquest conveni s'han de sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Com a mostra de conformitat, signam aquest conveni en tres exemplars.

Palma... de.....de 2010

Per la Fundació

Per l'Ajuntament de Petra

