



RGPD (UE) 2016/679 – LOPD6DD 3/2018

## INFORMACIÓN WEB RAT– PROTECCIÓN DE DATOS

El registro de actividades de tratamiento del RGPD es un documento esencial para las entidades públicas para cumplir con las obligaciones legales de protección de datos. Contiene información sobre los datos personales tratados, la finalidad, bases jurídicas, medidas de seguridad, transferencias de datos y plazos de conservación. Es una herramienta de transparencia y responsabilidad para las personas afectadas y las autoridades de control.



# ÍNDICE DE CONTENIDOS

## REGISTRO DE VERSIONES

## APROBACIÓN DEL DOCUMENTO

1. INFORMACIÓN AJUNTAMENT DE PETRA - PROTECCIÓN DE DATOS IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO
2. REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y CLÁUSULAS INFORMATIVAS

# REGISTRO DE VERSIONES

| Razón Social                                                                                                                                                                                                                      | NIF                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| AJUNTAMENT DE PETRA                                                                                                                                                                                                               | P0704100G          |
| Versión                                                                                                                                                                                                                           | Fecha de creación  |
| 1.00                                                                                                                                                                                                                              | 5 de marzo de 2025 |
| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| En este documento se contempla la información relativa a la protección de datos que vincularemos a la página web. En el mismo sentido, contempla el Registro de Actividades de Tratamiento, además de las cláusulas informativas. |                    |

## 1. INFORMACIÓN AJUNTAMENT DE PETRA– PROTECCIÓN DE DATOS

### DATOS RESPONSABLE DE TRATAMIENTO:

|                                    |                                      |
|------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO</b> | <b>AJUNTAMENT DE PETRA</b>           |
| <b>NIF</b>                         | P0704100G                            |
| <b>DIRECCIÓN POSTAL</b>            | FONT 1,07520 PETRA(ILLES BALEARS)    |
| <b>DATOS CONTACTO</b>              | lop@ajpetra.net y telefono 971830000 |

### DATOS DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS:

|                                        |                                                                                              |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS</b> | <b>PROFESIONAL GROUP CONVERSIA, SLU</b>                                                      |
| <b>NIF</b>                             | B17962655                                                                                    |
| <b>DIRECCIÓN POSTAL</b>                | Avda. Mas Pins, nº 150 – Edificio Mas Blau, 3ª planta, 17457 Riudellots de la Selva (Girona) |
| <b>DATOS CONTACTO</b>                  | <a href="mailto:dpd.cliente@conversia.es">dpd.cliente@conversia.es</a> y teléfono 872987665  |

## 2.- REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y CLÁUSULAS INFORMATIVAS

En las siguientes tablas que encontraremos en este segundo apartado, se refleja toda la información exigida por la normativa vigente y aplicable en materia de protección de datos en relación con el Registro de Actividades de Tratamiento y el deber de información en cuanto al tratamiento de datos de carácter personal.

### REGISTRO ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

De conformidad con la normativa vigente en materia de protección de datos, tal y como establece en el Artículo 30 “Registro de las actividades de tratamiento” del RGPD (UE) 2016/679, AJUNTAMENT DE PETRA y en su caso su representante llevarán un registro de las actividades de tratamiento efectuadas bajo su responsabilidad. Este registro deberá contener toda la información indicada a continuación:

- El nombre y los datos de contacto de AJUNTAMENT DE PETRA y, en su caso, del corresponsable, del representante de AJUNTAMENT DE PETRA, y de su Delegado de Protección de Datos
- Los fines del tratamiento
- Una descripción de las categorías de interesados y de las categorías de datos personales
- Las categorías de destinatarios a los que se han comunicado o se comunicarán los datos personales, incluidos los destinatarios en terceros países u organizaciones internacionales
- Si procede, las transferencias de datos personales a un tercer país u organización internacional, incluida la identificación del tercer país u organización internacional
- Cuando sea posible:
  - o Los plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos
  - o Una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad

La LOPDGDD 3/2018, en el Artículo 31 “Registro de las actividades de tratamiento”, también hace mención a la obligatoriedad de llevar a cabo un registro de las actividades de tratamiento por parte de los responsables y encargados del tratamiento, o en su caso, sus representantes, con toda la información mencionada anteriormente.

En el mismo sentido, en el artículo 31.2, nos indica que los sujetos enumerados en el artículo 77.1 de esta ley orgánica harán público un inventario de sus actividades de tratamiento accesible por medios electrónicos en los que constará la información establecida en el artículo 30 del Reglamento (UE) 2016/679 y la base legal.

A continuación, se detalla la información que permitirá, a AJUNTAMENT DE PETRA, cumplir con las obligaciones establecidas en los artículos 13 y 30, además de los artículos 11, 31 y 77 del RGPD y la LOPDGDD respectivamente:

| TRATAMIENTO                             | GESTIÓN DEL CUMPLIMIENTO NORMATIVO AYUNTAMIENTO                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Finalidad del tratamiento</b>        | Gestión y tramitación de las obligaciones y deberes que se deriven del cumplimiento de la normativa a la que está sujeta la entidad                                                                                                                            |
| <b>Categoría de interesados</b>         | Personas trabajadoras, Funcionarios/as, Usuarios, Proveedores, Colaboradores, Participantes, Ciudadanos, Propietarios, Terceros, Solicitantes, Beneficiarios                                                                                                   |
| <b>Tipología de datos</b>               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Dirección electrónica, Firma, Datos profesionales/empleo, Datos económicos o de seguros                                                                                                    |
| <b>Base legítima tratamiento</b>        | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Categorías de destinatarios</b>      | Organismos y/o administración pública con competencia en la materia                                                                                                                                                                                            |
| <b>Base legítima cesión</b>             | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Derechos interesado</b>              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación así como presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> |
| <b>Medidas técnicas y organizativas</b> | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                             |
| <b>Plazos de supresión</b>              | Conservación de las copias de los documentos hasta que prescriban las acciones para reclamarle una posible responsabilidad                                                                                                                                     |

| TRATAMIENTO                             | GESTIÓN ECONÓMICA Y ADMINISTRATIVA AYUNTAMIENTO                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Finalidad del tratamiento</b>        | Gestión administrativa, facturación, contabilidad y obligaciones legales                                                                                                                                                                                  |
| <b>Categoría de interesados</b>         | Usuarios, Proveedores, Colaboradores, Ciudadanos, Participantes, Propietarios, Terceros                                                                                                                                                                   |
| <b>Tipología de datos</b>               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Datos económicos o de seguros                                                                                                                                                         |
| <b>Base legítima tratamiento</b>        | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Categorías de destinatarios</b>      | Agencia Tributaria, Bancos, Cajas y Organismos y/o administración pública con competencia en la materia                                                                                                                                                   |
| <b>Base legítima cesión</b>             | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Derechos interesado</b>              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> . |
| <b>Medidas técnicas y organizativas</b> | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| <b>Plazos de supresión</b>              | 10 años, en cumplimiento del código de comercio. Además, será de aplicación la normativa de archivos y documentación                                                                                                                                      |

| TRATAMIENTO                             | GESTIÓN DE NÓMINAS Y CONTRATOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Finalidad del tratamiento</b>        | Confección de los contratos laborales de los trabajadores y recibos de salario, tramitación de expedientes, liquidación de seguros sociales, tramitación con las mutuas y organismos correspondientes, retención e ingresos a cuenta del IRPF de los trabajadores y profesionales y cualquier otra actividad propia de la gestión del personal |
| <b>Categoría de interesados</b>         | Personas trabajadoras, Funcionarios/as                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Tipología de datos</b>               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Seguridad Social, Características personales, Datos académicos, Datos profesionales/empleo, Datos económicos o de seguros, Tarjeta sanitaria                                                                                                                               |
| <b>Base legítima tratamiento</b>        | La ejecución de un contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Categorías de destinatarios</b>      | Seguridad Social, Aseguradoras, Mutuas, Bancos y Cajas así como entidades públicas en competencia                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Base legítima cesión</b>             | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Derechos interesado</b>              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> .                                                                                      |
| <b>Medidas técnicas y organizativas</b> | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                                                                                                             |
| <b>Plazos de supresión</b>              | 10 años, en cumplimiento de la Ley orgánica 7/2012, de 27 de diciembre. Los datos económicos de esta actividad de tratamiento se conservarán al amparo de lo dispuesto en la Legislación Tributaria                                                                                                                                            |

| TRATAMIENTO                             | GESTIÓN DE RRHH                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Finalidad del tratamiento</b>        | Captación, registro y tratamiento de datos de candidatos para fines de selección de personal y gestión, análisis y archivo de los currículos de los candidatos                                                                                            |
| <b>Categoría de interesados</b>         | Personas trabajadoras, Funcionarios/as, Candidatos                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Tipología de datos</b>               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Características personales, Dirección electrónica, Firma, Datos académicos, Datos profesionales/empleo, Imagen                                                                        |
| <b>Base legítima tratamiento</b>        | El interés legítimo                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Categorías de destinatarios</b>      | Posibles cesiones de datos a entidades públicas en competencia en la materia                                                                                                                                                                              |
| <b>Derechos interesado</b>              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> . |
| <b>Medidas técnicas y organizativas</b> | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| <b>Plazos de supresión</b>              | 1 año                                                                                                                                                                                                                                                     |

| TRATAMIENTO                             | CONTROL DE ACCESO Y PRESENCIALIDAD CON SISTEMA DE FICHAJE                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Finalidad del tratamiento</b>        | Registro de horas de inicio, pausa y finalización de la actividad laboral del empleado, el control de acceso a las instalaciones y garantizar su identidad en el acceso.                                                                                    |
| <b>Categoría de interesados</b>         | Personas trabajadoras, Funcionarios/as                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Tipología de datos</b>               | Datos básicos: Nombre y apellidos, NIF, N° Seguridad Social, Firma, Datos profesionales/empleo, Imagen                                                                                                                                                      |
| <b>Base legítima tratamiento</b>        | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Categorías de destinatarios</b>      | Inspección de Trabajo y Seguridad Social                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Base legítima cesión</b>             | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Derechos interesado</b>              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> . |
| <b>Medidas técnicas y organizativas</b> | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| <b>Plazos de supresión</b>              | Los registros serán conservados durante cuatro años, En cumplimiento de la Ley del Estatuto de los Trabajadores                                                                                                                                             |

| TRATAMIENTO                             | GESTIÓN DE VOLUNTARIOS                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Finalidad del tratamiento</b>        | Registro y gestión de los voluntarios dentro del organismo así como a las actividades o eventos que se puedan realizar                                                                                                                                      |
| <b>Categoría de interesados</b>         | Voluntarios                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Tipología de datos</b>               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Características personales                                                                                                                                                              |
| <b>Base legítima tratamiento</b>        | El consentimiento                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Categorías de destinatarios</b>      | No se realizan cesiones de datos.                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Derechos interesado</b>              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> . |
| <b>Medidas técnicas y organizativas</b> | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| <b>Plazos de supresión</b>              | 10 años, en cumplimiento de la Ley orgánica 7/2012, de 27 de diciembre. Los datos económicos de esta actividad de tratamiento se conservarán al amparo de lo dispuesto en la Legislación Tributaria                                                         |



| TRATAMIENTO                             | PADRON                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Finalidad</b>                        | Gestión del padrón del municipio, así como gestiona de alta y baja y cualquier cuestión que pueda derivarse del padrón                                                                                                                                      |
| <b>Categoría de interesados</b>         | Ciudadanos, Menores, Residentes                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Tipología de datos</b>               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Características personales, Circunstancias sociales, Firma                                                                                                                              |
| <b>Base legítima tratamiento</b>        | El interés público o ejercicio de Poderes Públicos                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Categorías de destinatarios</b>      | INE, Agencia Tributaria, Seguridad Social y otras administraciones públicas que lo requieran para el ejercicio de sus competencias                                                                                                                          |
| <b>Base legítima cesión</b>             | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Derechos interesado</b>              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> . |
| <b>Medidas técnicas y organizativas</b> | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| <b>Plazos de supresión</b>              | Mientras no se solicite baja por defunción, cambio de residencia o por inscripción indebida.                                                                                                                                                                |

| TRATAMIENTO                             | GESTIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Finalidad del tratamiento</b>        | Gestión de los servicios impulsados por el municipio                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Categoría de interesados</b>         | Usuarios, Participantes, Ciudadanos, Menores                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Tipología de datos</b>               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Dirección electrónica<br>Datos sensibles: Datos relativos a menores                                                                                                                     |
| <b>Base legítima tratamiento</b>        | El interés público o ejercicio de Poderes Públicos                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Categorías de destinatarios</b>      | Organismo y/o administración pública con competencia en la materia                                                                                                                                                                                          |
| <b>Base legítima cesión</b>             | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Derechos interesado</b>              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> . |
| <b>Medidas técnicas y organizativas</b> | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| <b>Plazos de supresión</b>              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad anteriormente citada.                                                                                                                                                                |

| TRATAMIENTO                      | REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA DE DOCUMENTOS                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Registro de entrada y salida de documentos                                                                                                                                                                                                                |
| Categoría de interesados         | Usuarios, Ciudadanos, interesados                                                                                                                                                                                                                         |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Dirección electrónica, Firma                                                                                                                                                          |
| Base legítima tratamiento        | El interés público o ejercicio de Poderes Públicos                                                                                                                                                                                                        |
| Categorías de destinatarios      | No se realizan cesiones de datos.                                                                                                                                                                                                                         |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad anteriormente citada.                                                                                                                                                              |

| TRATAMIENTO                      | GESTIÓN CONSISTORIAL E INSTITUCIONAL                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Gestión de la agenda de contactos del Ayuntamiento                                                                                                                                                                                                        |
| Categoría de interesados         | Colaboradores, Terceros, Personas de contacto                                                                                                                                                                                                             |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Características personales, Dirección electrónica, Circunstancias sociales, Datos profesionales/empleo                                                                                |
| Base legítima tratamiento        | El interés público o ejercicio de Poderes Públicos                                                                                                                                                                                                        |
| Categorías de destinatarios      | No se realizan cesiones de datos.                                                                                                                                                                                                                         |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Mientras se mantenga obligación legal de conservación, en cumplimiento de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y normas complementarias.                                                                               |

| TRATAMIENTO                      | GESTIÓN CEMENTERIO MUNICIPAL                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Gestión, control y administración de los servicios funerarios y servicios municipales                                                                                                                                                                     |
| Categoría de interesados         | Personas de contacto, Ciudadanos                                                                                                                                                                                                                          |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Nicho, Datos económicos o de seguros                                                                                                                                                  |
| Base legítima tratamiento        | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                |
| Categorías de destinatarios      | No se realizan cesiones de datos.                                                                                                                                                                                                                         |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir con los preceptos mencionados con anterioridad, salvo obligación legal de conservación.                                                                                                             |

| TRATAMIENTO                      | SUBVENCIONES Y AYUDAS                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Tramitación de expedientes derivados de la concesión de becas, subvenciones y/o ayudas                                                                                                                                                                    |
| Categoría de interesados         | Usuarios, Solicitantes, Beneficiarios, Menores                                                                                                                                                                                                            |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Dirección electrónica, Firma, Datos académicos, Datos profesionales/empleo, Datos económicos o de seguros<br>Datos sensibles: Datos relativos a menores                               |
| Base legítima tratamiento        | El consentimiento del interesado                                                                                                                                                                                                                          |
| Categorías de destinatarios      | Agencia Tributaria, Bancos, Cajas y Organismos y/o administración pública con competencia en la materia                                                                                                                                                   |
| Base legítima cesión             | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir con los preceptos mencionados con anterioridad, salvo obligación legal de conservación.                                                                                                             |

| TRATAMIENTO                      | EXPEDIENTES SANCIONADORES                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Gestión de los expedientes personales de los funcionarios                                                                                                                                                                                                   |
| Categoría de interesados         | Personas trabajadoras, Funcionarios/as                                                                                                                                                                                                                      |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Dirección electrónica, Firma, Datos profesionales/empleo                                                                                                                                |
| Base legítima tratamiento        | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                  |
| Categorías de destinatarios      | Órganos judiciales, organismos y/o administración pública con competencia en la materia                                                                                                                                                                     |
| Base legítima cesión             | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                  |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir con los preceptos mencionados con anterioridad, salvo obligación legal de conservación                                                                                                                |

| TRATAMIENTO                      | GESTIÓN DE EXPEDIENTES                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Imposición a los usuarios infractores de las sanciones reglamentarias así como fijación de las indemnizaciones que pudieran derivarse de la infracción                                                                                                      |
| Categoría de interesados         | Usuarios, Terceros, Ciudadanos, Menores                                                                                                                                                                                                                     |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Características personales, Dirección electrónica, Circunstancias sociales, Firma, Datos económicos o de seguros<br>Datos sensibles: Datos relativos a menores, Condenas penales        |
| Base legítima tratamiento        | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                  |
| Categorías de destinatarios      | Órganos judiciales, organismos y/o administración pública con competencia en la materia                                                                                                                                                                     |
| Base legítima cesión             | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                  |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Conservación de las copias de los documentos hasta que prescriban las acciones para reclamarle posible responsabilidad.                                                                                                                                     |

| TRATAMIENTO                      | LICENCIAS                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Gestión de las licencias otorgadas por el Ayuntamiento                                                                                                                                                                                                    |
| Categoría de interesados         | Propietarios o arrendadores, Ciudadanos, Terceros                                                                                                                                                                                                         |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Características personales, Dirección electrónica, Firma                                                                                                                                                |
| Base legítima tratamiento        | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                |
| Categorías de destinatarios      | Registro de la Propiedad, fuerzas y cuerpos de seguridad y Juzgados y Tribunales                                                                                                                                                                          |
| Base legítima cesión             | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir con los preceptos mencionados con anterioridad, salvo obligación legal de conservación                                                                                                              |

| TRATAMIENTO                      | URBANISMO                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Gestión y tramitación de la licencia y elaboración de informes de urbanismo, así como inspecciones y supervisión de obras                                                                                                                                 |
| Categoría de interesados         | Propietarios o arrendadores, Ciudadanos                                                                                                                                                                                                                   |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Dirección electrónica, Firma                                                                                                                                                          |
| Base legítima tratamiento        | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                |
| Categorías de destinatarios      | Registro de la Propiedad, fuerzas y cuerpos de seguridad y Juzgados y Tribunales                                                                                                                                                                          |
| Base legítima cesión             | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir con los preceptos mencionados anteriormente, salvo obligación legal de conservación.                                                                                                                |

| TRATAMIENTO                      | REGISTRO ANIMALES DOMÉSTICOS Y PELIGROSOS                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Registro y control de animales domésticos y peligrosos                                                                                                                                                                                                    |
| Categoría de interesados         | Ciudadanos                                                                                                                                                                                                                                                |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Dirección electrónica, Firma                                                                                                                                                          |
| Base legítima tratamiento        | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                |
| Categorías de destinatarios      | Organismos y/o administración pública con competencia en la materia                                                                                                                                                                                       |
| Base legítima cesión             | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir con los preceptos mencionados con anterioridad, salvo obligación legal de conservación                                                                                                              |

| TRATAMIENTO                      | INSTALACIÓN DE COOKIES                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Gestión e instalación de las cookies                                                                                                                                                                                                                      |
| Categoría de interesados         | Usuarios web                                                                                                                                                                                                                                              |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Dirección electrónica, Dirección IP                                                                                                                                                                                                        |
| Base legítima tratamiento        | El consentimiento del interesado                                                                                                                                                                                                                          |
| Categorías de destinatarios      | No se realizan cesiones de datos.                                                                                                                                                                                                                         |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir con los preceptos mencionados con anterioridad, salvo obligación legal de conservación                                                                                                              |

| TRATAMIENTO                      | GESTIÓN USUARIOS WEB                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Captación, registro y tratamiento de datos del usuario                                                                                                                                                                                                    |
| Categoría de interesados         | Usuarios web                                                                                                                                                                                                                                              |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Dirección electrónica                                                                                                                                                                                                  |
| Base legítima tratamiento        | El consentimiento del interesado                                                                                                                                                                                                                          |
| Categorías de destinatarios      | No se realizan cesiones de datos                                                                                                                                                                                                                          |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Durante el plazo que se mantenga el consentimiento prestado, salvo obligación legal                                                                                                                                                                       |

| TRATAMIENTO                      | ACCIONES COMERCIALES Y/O ENVÍOS PUBLICITARIOS AYUNTAMIENTO                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Captación, registro y tratamiento de datos con fines de publicidad y prospección comercial                                                                                                                                                                |
| Categoría de interesados         | Usuarios                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, Dirección postal, Dirección electrónica, Información comercial                                                                                                                                               |
| Base legítima tratamiento        | El consentimiento del interesado                                                                                                                                                                                                                          |
| Categorías de destinatarios      | No se realizan cesiones de datos.                                                                                                                                                                                                                         |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Mientras se mantenga el consentimiento prestado                                                                                                                                                                                                           |

| TRATAMIENTO                             | COMUNICACIÓN INFORMATIVA MUNICIPAL                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Finalidad del tratamiento</b>        | Remitir e informar de las iniciativas, eventos, plazos, actos, programaciones de toda la agenda municipal y toda la información que pueda ser interesante                                                                                                 |
| <b>Categoría de interesados</b>         | Usuarios, Ciudadanos                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Tipología de datos</b>               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, Dirección postal, Dirección electrónica                                                                                                                                                                      |
| <b>Base legítima tratamiento</b>        | El interés público o ejercicio de Poderes Públicos                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Categorías de destinatarios</b>      | No se realizan cesiones de datos.                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Derechos interesado</b>              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> . |
| <b>Medidas técnicas y organizativas</b> | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| <b>Plazos de supresión</b>              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir los preceptos mencionados anteriormente, salvo obligación legal de conservación                                                                                                                     |

| TRATAMIENTO                             | BIBLIOTECA MUNICIPAL                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Finalidad del tratamiento</b>        | Gestión de los préstamos de la biblioteca y control de usuarios                                                                                                                                                                                           |
| <b>Categoría de interesados</b>         | Asociados/Miembros, Usuarios, Padres y/o tutores, Menores                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Tipología de datos</b>               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Dirección electrónica, Firma                                                                                                                                                          |
| <b>Base legítima tratamiento</b>        | La ejecución de un contrato                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Categorías de destinatarios</b>      | No se realizan cesiones de datos.                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Derechos interesado</b>              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> . |
| <b>Medidas técnicas y organizativas</b> | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| <b>Plazos de supresión</b>              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir los preceptos mencionados anteriormente, salvo obligación legal de conservación                                                                                                                     |



| TRATAMIENTO                      | GESTIÓN Y EVENTOS CULTURALES                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Gestión y organización de los espacios relacionados con la cultura del municipio                                                                                                                                                                            |
| Categoría de interesados         | Usuarios, Ciudadanos                                                                                                                                                                                                                                        |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal                                                                                                                                                                                          |
| Base legítima tratamiento        | El interés público o ejercicio de Poderes Públicos                                                                                                                                                                                                          |
| Categorías de destinatarios      | Agencia Tributaria, Bancos y Cajas                                                                                                                                                                                                                          |
| Base legítima cesión             | RGPD: 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento                                                                                                                                    |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir los preceptos mencionados anteriormente, salvo obligación legal de conservación                                                                                                                       |

| TRATAMIENTO                      | DEPORTES                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Gestión de los participantes y personas interesadas en las convocatorias de eventos, actividades deportivas y premios                                                                                                                                       |
| Categoría de interesados         | Padres/Tutores, Asistentes, Ciudadanos, Participantes                                                                                                                                                                                                       |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal                                                                                                                                                                                          |
| Base legítima tratamiento        | El interés público o ejercicio de Poderes Públicos                                                                                                                                                                                                          |
| Categorías de destinatarios      | Organismos y/o administración pública con competencia en la materia                                                                                                                                                                                         |
| Base legítima cesión             | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                  |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir los preceptos mencionados anteriormente, salvo obligación legal de conservación                                                                                                                       |

| TRATAMIENTO                      | GESTIÓN BOLSA DE EMPLEO                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Registro y tratamiento de datos de candidatos para finalidades de selección de personal referentes a puestos de trabajo vacantes de las entidades colaboradoras y gestión de la bolsa de trabajo                                                          |
| Categoría de interesados         | Colaboradores, Candidatos                                                                                                                                                                                                                                 |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Firma, Dirección electrónica, Datos académicos, Datos prof. Empleo, Imagen                                                                                                            |
| Base legítima tratamiento        | El consentimiento del interesado                                                                                                                                                                                                                          |
| Categorías de destinatarios      | Entidades Colaboradoras                                                                                                                                                                                                                                   |
| Base legítima cesión             | El consentimiento del interesado                                                                                                                                                                                                                          |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Mientras perdure el consentimiento prestado                                                                                                                                                                                                               |

| TRATAMIENTO                      | JUVENTUD                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Gestión de los servicios municipales relacionados con la juventud del municipio                                                                                                                                                                           |
| Categoría de interesados         | Usuarios, Padres y/o tutores, Ciudadanos, Menores                                                                                                                                                                                                         |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Firma, Dirección electrónica<br>Datos sensibles: Datos relativos a menores                                                                                                            |
| Base legítima tratamiento        | El interés público o ejercicio de Poderes Públicos                                                                                                                                                                                                        |
| Categorías de destinatarios      | No se realizan cesiones de datos.                                                                                                                                                                                                                         |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir los preceptos mencionados anteriormente, salvo obligación legal de conservación                                                                                                                     |

| TRATAMIENTO                      | MEDIO AMBIENTE                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Gestión y control del cuidado y conservación del medio ambiente                                                                                                                                                                                           |
| Categoría de interesados         | Ciudadanos                                                                                                                                                                                                                                                |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Teléfono, NIF, Dirección postal, Dirección electrónica                                                                                                                                                                 |
| Base legítima tratamiento        | El interés público o ejercicio de Poderes Públicos                                                                                                                                                                                                        |
| Categorías de destinatarios      | No se realizan cesiones de datos.                                                                                                                                                                                                                         |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir los preceptos mencionados anteriormente, salvo obligación legal de conservación                                                                                                                     |

| TRATAMIENTO                      | MERCADO MUNICIPAL                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Gestión del censo de comerciantes inscritos en el mercado municipal y ambulante del municipio                                                                                                                                                             |
| Categoría de interesados         | Usuarios                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, NIF, Dirección postal, Dirección electrónica, Firma, Datos prof. ocupación                                                                                                                                             |
| Base legítima tratamiento        | La ejecución de un contrato                                                                                                                                                                                                                               |
| Categorías de destinatarios      | Agencia Tributaria, Bancos y Cajas                                                                                                                                                                                                                        |
| Base legítima cesión             | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir los preceptos mencionados anteriormente, salvo obligación legal de conservación                                                                                                                     |

| TRATAMIENTO                      | PISCINA MUNICIPAL                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Gestión de la piscina municipal                                                                                                                                                                                                                             |
| Categoría de interesados         | Usuarios, Ciudadanos                                                                                                                                                                                                                                        |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, NIF, Dirección postal, Dirección electrónica                                                                                                                                                                             |
| Base legítima tratamiento        | El interés público o ejercicio de Poderes Públicos                                                                                                                                                                                                          |
| Categorías de destinatarios      | No se realizan cesiones de datos.                                                                                                                                                                                                                           |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir los preceptos mencionados anteriormente, salvo obligación legal de conservación                                                                                                                       |

| TRATAMIENTO                      | POLICÍA LOCAL                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Gestión, actuación e intervención de la Policía Local                                                                                                                                                                                                       |
| Categoría de interesados         | Padres/Tutores, Ciudadanos, Menores                                                                                                                                                                                                                         |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, NIF, Teléfono, Dirección postal, Dirección electrónica, Firma, Circunstancias sociales<br>Datos sensibles: Datos relativos a menores, Condenas penales                                                                   |
| Base legítima tratamiento        | El interés público o ejercicio de Poderes Públicos                                                                                                                                                                                                          |
| Categorías de destinatarios      | Fuerzas y cuerpos de seguridad y Juzgados y Tribunales                                                                                                                                                                                                      |
| Base legítima cesión             | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                  |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir los preceptos mencionados anteriormente, salvo obligación legal de conservación                                                                                                                       |

| TRATAMIENTO                      | PROMOCIÓN LOCAL                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Gestión de la promoción de la actividad económica del municipio                                                                                                                                                                                             |
| Categoría de interesados         | Ciudadanos                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, NIF, Teléfono, Dirección postal, Dirección electrónica, Firma,                                                                                                                                                           |
| Base legítima tratamiento        | El interés público o ejercicio de Poderes Públicos                                                                                                                                                                                                          |
| Categorías de destinatarios      | No se realizan cesiones de datos.                                                                                                                                                                                                                           |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir los preceptos mencionados anteriormente, salvo obligación legal de conservación                                                                                                                       |

| TRATAMIENTO                      | TRATAMIENTO DE IMÁGENES AYUNTAMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Captación, registro y tratamiento de imágenes de las imágenes captadas mediante fotografías y/o vídeos realizados por la entidad, con el fin de potenciar la imagen corporativa y/o promocionar las actividades de la entidad y publicarlas en la página web y/o redes sociales de la entidad |
| Categoría de interesados         | Participantes, Usuarios, Personas trabajadoras, Funcionarios/as, Ciudadanos                                                                                                                                                                                                                   |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Imagen                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Base legítima tratamiento        | El consentimiento del interesado                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Categorías de destinatarios      | No se realizan cesiones de datos.                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> .                                   |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> )                                                                                                                                          |
| Plazos de supresión              | Mientras se mantenga el consentimiento prestado                                                                                                                                                                                                                                               |

| TRATAMIENTO                      | USUARIOS DE CENTROS DE ACCESO PÚBLICO A INTERNET DE TITULARIDAD MUNICIPAL                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Gestión de los servicios municipales de centro de acceso público a Internet                                                                                                                                                                                 |
| Categoría de interesados         | Usuarios                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Nombre y apellidos, Dirección electrónica, Dirección IP                                                                                                                                                                                      |
| Base legítima tratamiento        | El consentimiento del interesado                                                                                                                                                                                                                            |
| Categorías de destinatarios      | No se realizan cesiones de datos.                                                                                                                                                                                                                           |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | Mientras se mantenga el consentimiento prestado                                                                                                                                                                                                             |

| TRATAMIENTO                      | VIDEOVIGILANCIA                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finalidad del tratamiento        | Garantizar la seguridad de las instalaciones, bienes y/o personas                                                                                                                                                                                           |
| Categoría de interesados         | Personas trabajadoras en prácticas, Funcionarios/as, Personas que acceden a las instalaciones, Ciudadanos                                                                                                                                                   |
| Tipología de datos               | Datos básicos: Imagen                                                                                                                                                                                                                                       |
| Base legítima tratamiento        | El interés público o ejercicio de Poderes Públicos                                                                                                                                                                                                          |
| Categorías de destinatarios      | Fuerzas y cuerpos de seguridad y Juzgados y Tribunales                                                                                                                                                                                                      |
| Base legítima cesión             | El cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                  |
| Derechos interesado              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> . |
| Medidas técnicas y organizativas | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopdp@ajpetra.net">lopdp@ajpetra.net</a> )                                                                                                        |
| Plazos de supresión              | 1 mes, en cumplimiento del artículo 22.3 de ley 3/2018 de 5 de diciembre, de protección de datos y garantía de los derechos digitales                                                                                                                       |

| TRATAMIENTO                             | GESTIÓN CERTIFICADO DE VIAJE COMO RESIDENTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Finalidad del tratamiento</b>        | Gestión y tratamiento de los datos para la emisión del certificado de viaje como Residente para obtener la bonificación en las tarifas de los servicios regulares de transporte aéreo y marítimo.                                                                                                                                                                           |
| <b>Categoría de interesados</b>         | Ciudadanos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Tipología de datos</b>               | Nombre y apellidos, NIF, Dirección postal, Dirección electrónica, Firma                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Base legítima tratamiento</b>        | En cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Categorías de destinatarios</b>      | Sus datos serán comunicados en caso de ser necesario a Organismo y/o administración pública con competencia en la materia con el fin de cumplir con las obligaciones establecidas en la normativa aplicable.                                                                                                                                                                |
| <b>Base legítima cesión</b>             | En cumplimiento de una ley                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Derechos interesado</b>              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> .                                                                                                                   |
| <b>Medidas técnicas y organizativas</b> | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Plazos de supresión</b>              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir con los preceptos que se establecen en el Real Decreto 1316/2001, de 30 de noviembre, por el que se regula la bonificación en las tarifas de los servicios regulares de transporte aéreo y marítimo para los residentes en las comunidades autónomas de Canarias e Islas Baleares, y las ciudades de Ceuta y Melilla. |

| TRATAMIENTO                             | ACCESO ÁREAS RESTRINGIDAS ACIRE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Finalidad del tratamiento</b>        | Gestión del control de accesos a las áreas de acceso restringido, zona ACIRE, mediante el uso de camaras camapaces de identificar o captar la matricula del vehiculo sin autorizacion.                                                                                                                                                                                      |
| <b>Categoría de interesados</b>         | Residentes, Ciudadanos, Propietarios o arrendatarios vehículos, Representantes legales, Titulares de autorizaciones ACIRE                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Tipología de datos</b>               | Nombre y apellidos, NIF, Dirección postal, Dirección electrónica, Firma, Teléfono, Matricula De Vehiculos                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Base legítima tratamiento</b>        | El interés publico o ejercicio de Poderes Publicos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Categorías de destinatarios</b>      | Sus datos serán comunicados en caso de ser necesario a órganos competentes en materia de movilidad, administración de justicia y órganos de apoyo con la finalidad para la cual se recogieron                                                                                                                                                                               |
| <b>Base legítima cesión</b>             | El interés publico o ejercicio de Poderes Publicos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Derechos interesado</b>              | Acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación a presentar reclamaciones ante las autoridades de control, así como otros derechos, a través de <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> .                                                                                                                   |
| <b>Medidas técnicas y organizativas</b> | Previstas en el documento Sistema Gestión de Privacidad (para más información solicitar a <a href="mailto:lopd@ajpetra.net">lopd@ajpetra.net</a> )                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Plazos de supresión</b>              | Durante el plazo estrictamente necesario para cumplir con los preceptos que se establecen en el Real Decreto 1316/2001, de 30 de noviembre, por el que se regula la bonificación en las tarifas de los servicios regulares de transporte aéreo y marítimo para los residentes en las comunidades autónomas de Canarias e Islas Baleares, y las ciudades de Ceuta y Melilla. |



[info@conversia.es](mailto:info@conversia.es) | T. 872 987 665 | [www.conversia.es](http://www.conversia.es)